ORGANISMO JUDICIAL



MANUAL DE ADHESIÓN AL CASILLERO ELECTRÓNICO DEL ORGANISMO JUDICIAL



GUATEMALA, C.A.



TABLA DE CONTENIDO

INTRO	DDUCCIÓN	3
1.	INGRESO A CASILLERO ELECTRÓNICO	4
2.	CREACIÓN DE SOLICITUD	5
3.	AVISOS DE CONFIRMACIÓN DE ENVÍO Y CREACIÓN DE CASILLERO ELECTRÓNICO	9
4.	PRIMER INGRESO Y CAMBIO DE CONTRASEÑA	11

2



INTRODUCCIÓN

El contenido del presente manual corresponde a la explicación del procedimiento de adhesión al casillero electrónico del Organismo Judicial mediante el formulario electrónico ubicado en la página web de este Organismo.

Dicho servicio se encuentra regulado en el Decreto 15-2011 del Congreso de la República, Ley Reguladora de Notificaciones por Medios Electrónicos y en el Acuerdo 11-2012 de la Corte Suprema de Justicia, Reglamento Ley Reguladora de Notificaciones por Medios Electrónicos en el Organismo Judicial.

Cabe mencionar que el Organismo Judicial con el objetivo de modernizar la prestación de sus servicios promueve la utilización de la tecnología para agilizar los procesos y diligencias judiciales en la administración de justicia y desde el año 2012 promueve la adhesión y uso del casillero electrónico para recibir notificaciones.



INSTRUCTIVO DE ADHESIÓN AL CASILLERO ELECTRÓNICO DEL ORGANISMO JUDICIAL

1. INGRESO A CASILLERO ELECTRÓNICO

- a. Ingresar a la página del Organismo Judicial: http://www.oj.gob.gt/
- b. Dar clic en la opción "Casillero Electrónico" ubicada en la parte superior derecha de la pantalla.

← → C ⊕ №	es seguro oj.gob.gt					🔍 🏫 🌚 Incógnito
S Nueva pestaña S o	osTicket :: Inicio de 🛛 😏 Ubicación de E	xped				
Ġ.						Identificarse
)				6	► = 1000 PX 1549.⊘
	MINAA CA MO JUDICIAL A DE GUATEMALA					21 Calle 7-70 Zona 1, Centro Cívico, Palacio de Justicia Guatemala, Guatemala
INICIO	- ORGANISMO JUDICIAL	- DIRECTORIO	- PUBLICACIONES	OFICINA VIRTUAL	MULTIMEDIA	Ø Buscar
	PREMA DE JUSTICIA 😞 CÁI	MARA DE AMPARO Y /	antejuicio 👡 cámai	RA CIVIL 🛛 🖚 CÁMARA	PENAL Doctorac	lo y Maestría en
(Å	Solicitud de audiencias virtuales	LA CORTE SUPREMA DE JU	GUNTEMAIA.C.A.	L ORGANISMO JUDICIAL	- GÉNERO	DY JUSTICIA
	Casillero Electrónico	LA CONFORME LO PRESCRITO D C'ATEMALA, LA LEY DEL (PON LA PRESIDENCIA DE LA EN EL DIARIO OFICIAL EINTE, EN EL CASO DE CA	ACUERDA: S DISPOSICIONES SIGUIENTES DOR LA CONSULTICIÓN POLÍTIC ORGANISMO JÚDICIAL Y LAS DI A REPUBLICADE DIFIEMANTES L'ANTIAD PÓBLICA PROVOCADA MARTINA PÓBLICA PROVOCADA	: SPOSICIONES DICTADAS QUE FUERON PUBLICADAS DE MARRO DE DOS MIL DOR EL COVID-19, HASTA		LEYES

c. La acción anterior, muestra una pantalla a la cual debe darse clic parte superior izquierda en la opción de "Formularios".

Nerve pershit Indicate:::Inicided. Image: Contraction of the Expendence Image: Contraction of the Expendence	$igodoldsymbol{\epsilon} ightarrow {f C}$ $igodoldsymbol{\hat{e}}$ casilleroelectroni	co.oj.gob.gt			Q 🕁 🌧 Incógnito 🚦
Formularios Organismo Judicial Image: Contrasting Image: Contrasting Image: Contrasting Image: Contrasting	🔄 Nueva pestaña 🛛 SosTicket :: Inicio	de 🕥 Ubicación de Exped			
Organismo Judicial- © Usuaro © Contraseña @ Contraseña INGRES AR © ¿Ohidó su contraseña?		Formularios Org	janismo Judicial	Formularios gresar a casiliero	
Usuaro Contractin Recordarme INGRES AR ¿Olvidó su contraseña?			Organismo Judicial -		
6 Contraceña Recorderme INGRES AR 0 ¿Ohidó su contraseña?			Usuario		
Recordeme INGRESAR U ¿Ohidó su contraseña?			6 Contraseña		
INGRESAR ☐ ¿OMidó su contraseña?			Recordame		
☐ ¿Olvidó su contraseña?			INGRESAR		I
			LONidó su contraseña?		
					*



d. Luego dar clic en la opción "ingreso de formulario de adhesión".



- 2. CREACIÓN DE SOLICITUD
- a. En esta sección debe registrar su número de DPI (Documento Personal de Identificación), CUI (Código Único de Identificación) y Fecha de Nacimiento en el caso de ser guatemaltecos. Si el usuario que desea crear casillero es de cualquier otra nacionalidad, puede ingresar el Pasaporte, número de pasaporte y fecha de emisión.

Formularios Orga	nismo Judicial	Formularios Ingresar a casiller
Formulario de adhesión casillero TIPO DE DOCUMENTO: DPI	electrónico cu: v 3366613121905	FECHA DE NACIMIENTO: 24/10/1997
P91 Pasaporte	No soy un robot	
	Provabile*ránnem	



b. Luego debe realizar la prueba "CAPTCHA", la cual se realiza por seguridad del sistema.



c. Luego dar clic en el botón "CONTINUAR". En caso el registro de los datos sea correcto el ingreso de los datos podrá continuar. En caso que no sea correcto

← → C 🔒 casilleroelectronico.oj.go	b.gt/FormAdhesionB.aspx		
😙 Nueva pestaña 🛭 S osTicket :: Inicio de	🕙 Ubicación de Exped		
	Formularios Organis	smo Judicial	Formularios Ingresar a casillero
	Formulario de adhesión casillero el TIPO DE DOCUMENTO: DPI	ectrónico cu: 3366613121905	FECHA DE NACIMIENTO: 24/10/1997
		No soy un robot	

d. Luego se mostrará un formulario con sus datos personales, los cuales son validados con el Registro Nacional de las Personas y con el Registro de Abogados y Notarios de la Corte Suprema de Justicia, de la siguiente manera.





Documentos adjuntos	ADJUNTAR DOC	IDENTIFICACIÓN ADJUNTA	R CARNÉ DE COLEGIADO
Descripción	Tipo y tamaño	Documento	Opción
"Sin documentos agregados"			
nformación de contacto		NÚMERO TELEFÓNICO ALTERNATIVO):
Número telefónico		Número telefónico alternativo	
*CORREO ELECTRÓNICO:		CONFIRME CORREO ELECTRÓNICO:	
nombre@ejemplo.com		nombre@ejemplo.com	
Direcciones de correo alterr	ativas		
CORREO ALTERNATIVO:	ativas		
nombre@ejemplo.com		+ AGREGAR	
Correo electrónico			
"Sin direcciones de correo agrega	das"		
		MINOS DE Y CONDICIONES DE USO.	
	ENVIAR	CANCELAR	

e. Posteriormente, se debe completar la información requerida en el siguiente formulario electrónico.

- a. Adjuntar documento de identificación.
- b. Adjuntar documento carne de colegiado activo. Obligatorio únicamente para abogados y notarios.
 - i. Para esta acción debe dar clic en el botón que corresponda y seleccionar el archivo en formato de documento portable (pdf por sus siglas en ingles), png o jpeg.
 - ii. Los documentos debe ubicarlos en el disco de almacenamiento de su dispositivo, seleccionarlo y adjuntarlo al formulario.



c. Una vez subidos los archivos, aparecerán en la parte inferior para verificación, en este punto puede eliminarse el archivo subido con anterioridad, si por alguna equivocación se subió el incorrectamente y proceder a subirlo nuevamente

tamaño		
tamano	Documento	Opción
tion/pdf (170897 kb.)	DPI	Î
tion/pdf (166843 kb.)		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	tion/pdf (170897 kb.) tion/pdf (166843 kb.)	tion/pdf (166843 kb.)

- d. La información requerida con un asterisco es de carácter obligatorio y debe llenarse lo siguiente :
 - i. Número de teléfono
 - ii. Número telefónico alternativo
 - iii. Correo electrónico
 - iv. Correo electrónico alternativo
- e. Antes de finalizar el formulario, debe leer los términos y condiciones de uso del casillero electrónico.

Lorreo electronico	
'Sin direcciones de correo agr	egadas"
	Los campos con *** son obligatorios.

f. Al concluir la lectura de los términos y condiciones dar clic en la opción "he leído los términos y condiciones de uso" y luego dar clic en el botón enviar.





g. Automáticamente el sistema en la parte superior indicará el número de solicitud realizada y procedemos a dar clic en el botón de "Finalizar".



3. AVISOS DE CONFIRMACIÓN DE ENVÍO Y CREACIÓN DE CASILLERO ELECTRÓNICO

- a. Aviso de confirmación de envío de solicitud.
 - i. Concluyendo la solicitud, llegará un correo electrónico (al correo registrado) indicando el número de solicitud

Q	📭 🖬 🤊 🗴 🗢 🔹	¢
	Mensaje Complementos	0
	🔍 🔍 🔍 🔀 🎦 🗞 & Listas seguras - 📲 🥐 🙈 👬 Buscar	
3	Responder Responder Remvia Eliminar Mover a una Grara Chras Bioquez Correo que dese recibir a todos carpeter regla acciones reminientes mentencia e contexte regla acciones reminientes mentencia e contexte dese recibir e notecido e contexte contexte dese recibir e notecido e contexte dese recibir e contexte dese	
	Responder Acciones Correo electrónico no deseado 🖓 Opciones 🖓 Buscar OneNote	
D P C	De: noreple-scallwoeldectrance@ij.pb.gt Enviado et: jueves 89/07/2020 88-23 a.r Para: Chacon Hernandez, Alfredo Alexander Cc. Cc. Solatuda de Usando para Casiliere Electrónico Organismo Judicial	n.
ſ		
	Estimado(a) Alfredo Chacon	٦
	Ha solicitado la creación de su cuenta en el Casillero Electrónico del Organismo Judicial.	
	Este correo es únicamente para confirmar los datos proporcionados.	
	Código de Solicitud: Sol-383	
7	Correc: <u>aachacon@oi.gob.gt</u>	
	Si tiene dudas o comentarios favor comunicarse con nosotros, mail: notificacioneselectronicas@oj.gob.gt / ó al teléfono directo 2415-3400 PBX 2426-7000 ext. 2123	
	Atentamente	_
	Organismo Judicial República de Guatemala www.cj.gob.gt	
	Nota: favor de no responder este correo.	

Debemos esperar a que Gestión Tribunalicia del Organismo Judicial acepte la solicitud del casillero y que valide los datos, con los documentos que se adjuntaron de referencia.



b. Aviso de creación de casillero electrónico.

- i. Al momento que Gestión Tribunalicia valide los datos, tiene dos opciones:
 - 1. Aceptar la solicitud, llegará un correo indicando la aceptación
 - Rechazar la solicitud, llegará un correo indicando el motivo del rechazo (en este caso debe crear una nueva solicitud).

Responder Responder Reenviar a todos	Eliminar Mover a una Crear Otras carpeta + regla acciones +	Bloquear Correo que desea recibir remitente	Clasificar Seguimiento	Marcar como no leído	🔓 Seleccionar 🕶	Enviar a OneNote		
Responder	Acciones	Correo electrónico no deseado 🛛 🗣	Opciones	Fa.	Buscar	OneNote		
De: noreply-casilieroel Para: Chacon Hernande CC: Asunto: Solicitud de Usu	lectronico@oj.gob.gt iz, Alfredo Alexander ario para Casillero Electrónico Organismo Ju	rdicial					Enviado el: jueves 09/07/2	:020 08:27 a.m.
Estimado(a) Alfredo A La solicitud de creac Se le estará eviando Si tiene dudas o come Atentamente	ano par camero decornico organizado e lexander Chacón Hernández ión de su cuenta en el Casil a la brevedad posible a la c intarios favor comunicarse co	lero Electrónico del Organi uenta de correo registrada n nosotros, mail: <u>notificac</u>	smo Judicial ha su usuario y cre <u>ioneselectronica</u>	sido acep denciales <u>s@oj.gob.</u>	tada para su t para poder ir <mark>gt</mark> / ó al telé	rrámite. Igresar a su casil áfono directo 2415	lero. :-3400 PBX 2426-7000 ext. 2	123
Organismo Judicial República de Guatemal <u>www.oj.gob.gt</u> Nota: favor de no res	a ponder este correo.							

 ii. Aceptada la Solicitud deberá esperar el correo con el usuario y contraseña del casillero electrónico, así como el link para el ingreso https://casilleroelectronico.oj.gob.gt/





- 4. Primer ingreso y cambio de contraseña
- a. Se ingresa al Link desde el navegador e ingresamos el usuario y contraseña enviados al correo electrónico y se da clic en el botón "Ingresar".



b. Luego en la esquina superior izquierda, dar clic en el mensaje de bienvenida. Esta acción muestra la opción de "cerrar sesión" y "cambiar contraseña". Dar clic en el botón "Cambiar Contraseña".



c. Luego, en la pantalla emergente registrar la contraseña actual y la nueva contraseña. Al finalizad dar clic en aceptar.

AC00000664	
Nombre	
Alfredo Chacón	
Password Actual	
Nuevo Password	
Confirmación	

- d. La contraseña debe cumplir con los siguientes aspectos:
 - > Debe contener un mínimo de 8 caracteres.
 - > Debe utilizar letra mayúscula y minúscula.
 - Debe colocar por lo menos un signo.
 - > De colocar por lo menos un número.